



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ว่าด้วย การดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2569

.....

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการ เห็นสมควรปรับปรุงระเบียบ เพื่อให้การดำเนินการ การให้บริการ แก่สมาชิก มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พ.ศ. 2565 ข้อ 79(15) และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 73 ครั้งที่ 6/2569 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 จึงกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ว่าด้วยการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2569 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ว่าด้วยการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2569”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกและสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่การเงินสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“บุคคลอื่น” หมายถึง สหกรณ์อื่น หน่วยงาน บริษัท ห้างร้าน นิติบุคคล และบุคคล

ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกของสหกรณ์

“ธนาคาร” หมายถึง ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทย

“ธุรกรรมทางการเงิน” หมายถึง การรับเงิน การจ่ายเงิน ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และการดำเนินงานของสหกรณ์ผ่านระบบโปรแกรมการบริหารงานสหกรณ์และระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในและนอกสถานที่ทำการสหกรณ์

“ระบบอิเล็กทรอนิกส์” หมายถึง การทำธุรกรรมทางการเงินด้วยระบบ Corporate Online หรือระบบการให้บริการรูปแบบเดียวกันของธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทย

“ระบบ Corporate Online” หมายถึง ระบบบริการที่อำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการสามารถบริหารจัดการทางการเงิน (Cash Management) ได้ด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์ระบบของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

“ชื่อผู้ใช้งานและรหัสส่วนตัวของผู้ใช้งาน” หมายถึง ชื่อ(USER ID) และรหัสส่วนบุคคล (PASSWORD) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เข้าถึงระบบในแต่ละระดับ

“ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์” หมายถึง ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 22 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์เพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 5. สหกรณ์สามารถดำเนินธุรกรรมทางการเงินกับสมาชิกและบุคคลอื่น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการทางการเงินได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ด้วยความปลอดภัยสูง โดยใช้วิธีการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดยกหรือบางส่วนก็ได้

หมวด 2

การออก การควบคุม และการเก็บรักษาชื่อผู้ใช้งาน (USER ID)

และรหัสส่วนตัวของผู้ใช้งาน(PASSWORD)

ข้อ 6. สหกรณ์มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบรวบรวมเอกสาร และจัดทำรายละเอียดข้อมูลของผู้ใช้งานเพื่อให้ธนาคารเป็นผู้ออกรหัสผู้ใช้งาน (USER ID)

ข้อ 7. เมื่อสหกรณ์ได้รับชื่อผู้ใช้งาน (USER ID) จากธนาคารให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

7.1 ให้ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บรักษาชื่อผู้ใช้งาน(USER ID) พร้อมจัดทำทะเบียนคุม

7.2 กำหนดให้ผู้ใช้งานที่เข้าถึงระบบ Corporate Online แต่ละคนเป็นผู้เก็บรักษาหรัสส่วนตัวของผู้ใช้งาน(PASSWORD) ของตนเอง

ข้อ 8. กำหนดให้ชื่อผู้ใช้งาน (USER ID)และรหัสส่วนตัวของผู้ใช้งาน(PASSWORD)ในการเข้าถึงระบบ Corporate Online เป็นความลับของสหกรณ์ ห้ามมิให้ผู้เก็บรักษาเปิดเผยแก่ผู้ใด

ข้อ 9. ให้สหกรณ์ดำเนินการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่ม/ยกเลิก ข้อมูลรหัสผู้ใช้งาน (USER ID) และรหัสส่วนตัวของผู้ใช้งาน(PASSWORD)ให้เป็นปัจจุบันทุกปี

หมวด 3

การดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 10. ให้สหกรณ์ใช้บัญชีเงินฝากกับธนาคารดังต่อไปนี้ สำหรับการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

10.1 ให้สหกรณ์ใช้บัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาชุมพร ประเภทออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 803-1-03051-0 สำหรับการดำเนินธุรกรรมการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

10.2 ให้สหกรณ์ใช้บัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทย สำหรับการดำเนินธุรกรรมการรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 11. บัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ 10 ให้สหกรณ์ใช้เพื่อดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในกรณี ดังนี้

11.1 การจ่ายเงิน

- (1) จ่ายเงินกู้
- (2) จ่ายคืนเงินรับฝาก
- (3) จ่ายเงินปันผล
- (4) จ่ายเงินเฉลี่ยคืน
- (5) จ่ายสวัสดิการ
- (6) จ่ายเงินให้กับบุคคลอื่น
- (7) จ่ายเงินธุรกรรมอื่นตามมติคณะกรรมการ

11.2 การรับเงิน

- (1) รับเงินหักบัญชีอัตโนมัติเพื่อชำระรายการประจำเดือน
- (2) รับเงินฝาก
- (3) รับเงินชำระหนี้เงินกู้ และหนี้อื่นๆ
- (4) รับเงินชำระบริการต่างๆ ตามระเบียบของสหกรณ์
- (5) รับเงินธุรกรรมอื่นตามมติคณะกรรมการ

ข้อ 12. กำหนดเวลาการรับจ่ายเงิน โดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถรับเงิน และจ่ายเงินในระบบธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ ให้สมาชิกและบุคคลอื่น ในวันและเวลาทำการของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์มีความจำเป็นต้องการรับเงิน จ่ายเงิน นอกเวลาทำการของสหกรณ์ หรือวันหยุดราชการ หรือวันหยุดตามประกาศของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการมีมติกำหนดระยะเวลาดำเนินการ และมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการเฉพาะกรณีไป

ข้อ 13. ให้สหกรณ์มอบหมายผู้จัดการหรือผู้ทำการแทนเป็นผู้ควบคุมระบบ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เป็นผู้ใช้งานระบบ Corporate Online มีหน้าที่

13.1 ผู้ควบคุมระบบ ให้มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดผู้ใช้งานระบบ Corporate Online
- (2) ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใช้ระบบ Corporate Online

13.2 ผู้ใช้งานระบบ Corporate Online ให้มีหน้าที่ ดังนี้

- 13.2.1 ผู้ใช้งานระบบ Corporate Online (ผู้ใช้งานระบบในระดับ single) มีหน้าที่ดังนี้

(1) บันทึกข้อมูลประจำวัน ตรวจสอบรายการ โอนเงินเข้าบัญชีของสหกรณ์เป็นประจำทุกวัน

(2) พิมพ์รายงาน รายการรับเงิน รายการจ่ายเงินของบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์ผ่านระบบ Corporate Online เป็นประจำทุกวัน

13.2.2 ผู้ใช้งานระบบในระดับ Maker มีหน้าที่ ดังนี้

(1) จัดทำข้อมูลรายการ โอนเงินเข้าระบบการจ่ายเงินเข้าบัญชีสมาชิก และบุคคลอื่น

(2) ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องในเอกสาร ที่ผ่านการตรวจสอบและส่งมอบให้ผู้จัดการหรือผู้ทำการแทน

13.2.3 ผู้ใช้งานระบบในระดับ Checker มีหน้าที่ ดังนี้

(1) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตามข้อ 13.2.2

(2) ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องในเอกสารหลังการตรวจสอบรายงานที่พิมพ์จากระบบ Corporate Online ของ Maker

13.2.4 ผู้ใช้งานระบบในระดับ Authorizer มีหน้าที่ ดังนี้

ดำเนินการอนุมัติรายการจ่ายเงิน ที่บันทึกเข้าสู่ระบบ Corporate Online

ข้อ 14. ให้ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายในระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดให้เป็นผู้ใช้งานระบบในระดับ Authorizer

หมวด 4

การรับรู้รายการทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 15. การรับรู้รายการทางบัญชีของสหกรณ์ ในการดำเนินธุรกรรมทางการเงินให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์การบันทึกรายการทางบัญชี ให้บันทึกตามวันที่เกิดธุรกรรมทางการเงิน

ข้อ 16. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2569

ว่าที่ ร.ต.

(ปริญญา พงศ์กาสอ)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

